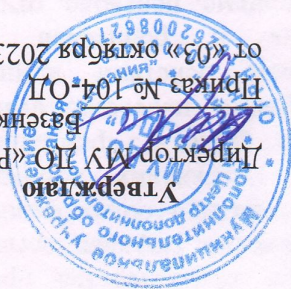


Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Районный Центр дополнительного образования»
Касимовского муниципального района
Рязанской области
МУ ДО «РЦДО»

Принято
на педагогический совете
протокол № 3
от «27» мая 2023 год

Утверждено
Директор МУ ДО «РЦДО»
Вазенкова О.И.
Приказ № 104-ОД
от «03» октября 2023 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального учреждения дополнительного образования «Районный Центр дополнительного образования»

г.п. Луся – Железный
2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся мунципального учреждения дополнительного образования «Районный Центр дополнительного образования» разработано в соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «Об государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава мунципального учреждения дополнительного образования «Районный Центр дополнительного образования» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами, без предъявления к уровню образования и независимо от уровня их подготовки по выбранному направлению.

2.2. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.3. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранной формы в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Учреждение. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о соответствии с требованиями (Правила формирования социальных сертификатов).

2.4. До заключения договора об образовании и в период его действия Учреждение предоставляет заказчику образовательной услуги информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивая полную возможность их правильного выбора.

2.5. Учреждение доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
 - возрастного несоответствия избранного объединения;
 - полной укомплектованности избранного объединения;
 - количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
 - установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.
- 2.15. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающихся, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).
- 3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итотов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.
- 3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (лительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требованиям нормативам и т.д.) обучающимся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.
- 3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.
- 3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

- 4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:
- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
 - выраженные волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
 - обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;
 - невыполнение учебного плана обучающимся.
- по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчика образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления образовательной услуги платной образовательной услуги или иных существенных отступлений Учреждением от условий договора об образовании;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении Учреждением сроков оказания платных образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания

оказаны платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;

— невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

— окончание полного курса освоения образовательной программы;

— наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

— нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;

— применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

— совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

— Установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

— Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

— Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг (бездействия) обучающегося.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальные сертификаты, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждении оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающихся, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

ВСЕГО ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО И
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

5 (пять) листов

Цифрами пять прописью

Должность Директор

Подпись [Подпись]

« 3 » 10 20 13 г. М.П.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 371348185686954332516910937330321524310793855737

Владелец Базенкова Ольга Ивановна

Действителен с 03.10.2023 по 02.10.2024