

АКТ
проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2021-2022 учебному году
составлен «10» августа 2021 года

Муниципальное учреждение дополнительного образования

«Районный Центр дополнительного образования»

(полное наименование организации, год постройки)

Управление образования администрации Касимовского муниципального района

(учредитель организации)

391320 р.п. Гусь-Железный ул. Октябрьская 42-а

(юридический адрес, физический адрес организации)

Базенкова Ольга Ивановна

(фамилия, имя, отчество руководителя организации)

В соответствии с распоряжением администрации Касимовского муниципального района Рязанской области от 01.06.2021 № 332 «О подготовке образовательных организаций к новому учебному году» в период с 9 по 19 августа 2021 года комиссией в составе:.

Председатель комиссии:

Андрианова Эльвира Анатольевна - заместитель главы администрации Касимовского района по социальной политике;

Заместитель председателя комиссии:

Феоктистова Светлана Валерьевна – начальник управления образования и молодежной политике Касимовского муниципального района;

Секретарь комиссии:

Езенкова Татьяна Николаевна – инспектор МКУ "ЦОДМОУ Касимовского района";

Члены комиссии:

Макарова Ольга Сергеевна - председатель Касимовской районной организации Профсоюза работников народного образования;

Данилин Андрей Валерьевич – начальник отдела ГО и ЧС администрации Касимовского муниципального района;

Перушкина Елена Михайловна – начальник отдела капитального строительства и дорожного хозяйства администрации Касимовского муниципального района Рязанской области;

Будорагина Ольга Владимировна – Депутат Думы Касимовского муниципального района. Член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;

Чернейкина Юлия Сергеевна – инспектор МКУ "ЦОДМОУ Касимовского района";

Табакова Екатерина Леонидовна – представитель родительской общественности Ташенской НШ-ДС филиал МОУ «Шостьенская СОШ» (по согласованию)

Гришин Владимир Юрьевич – капитан полиции, главный специалист ПЦО ОВО по Касимовскому району (по согласованию).

проведена проверка готовности **Муниципального учреждения дополнительного образования «Районный Центр дополнительного образования».**

1. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы организации в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального учреждения дополнительного образования «Районный Центр дополнительного образования» № 586 от 14.05.2015г, изменения в Устав Муниципального учреждения дополнительного образования «Районный Центр дополнительного образования», утвержденный постановлением администрации Касимовского муниципального района Рязанской области от 21.10.2016 г. № 1030.,

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление № №62-62/004-62/004/022/2016-864/1 от «17» мая 2016 года, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя;

Свидетельство о государственной регистрации права № 62-62/004-62/004/024/216-59/1 от «22» июля 2016 года на пользование земельным участком, на котором размещена организация;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдана «18» января 2017 года, серия 62Л01№0001161, регистрационный номер 04-3038 Министерство образования Рязанской области, (срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации – утвержден 11.10.2019 года.

Декларация пожарной безопасности №17 от «14» февраля 2017 года.

План подготовки организации к новому учебному году разработан.

3. Количество зданий (объектов) организации – 2 единицы (основное здание и кухня).

Качество и объёмы, проведённых в 2020-2021годах:

а) текущий ремонт объектов - двух, в том числе:

- косметический ремонт оборудования на территории учреждения. Все работы выполнены силами работников МУ ДО «РЦДО»;

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 60 человек (в здании МУ ДО «РЦДО»);

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки – 1312 человек по списку и 1025 человек по алфавиту, из них:

-обучающиеся дошкольного возраста - 202;

-обучающиеся младшего школьного возраста- 326;

-обучающиеся среднего школьного возраста- 337;

-обучающиеся старшего школьного возраста -160;

г) количество объединений - 62:

ж) наличие образовательных программ -57;

з) наличие программ развития организации- на 2020-2025гг;

и) укомплектованность штатов организации, всего основных сотрудников 29 человек из них:

-педагогических работников – 18 человек;

-административные работники- 5 человек;

-обслуживающий персонал – 6 человек;

В учреждении работает 27 педагогов дополнительного образования по совместительству.

к) наличие плана работы организации на 2021-2022 учебный год – имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации **оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Состояние (удовл./неудовл.)	Процент оснащённости	Потребность	Наличие документов по ТБ	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	Кабинет директора	Удовл.	100		да		
2	Кабинет зам. директора по ИТ	Удовл.	100		да		
3	Кабинет зам. директора по УВР	Удовл.	100		да		
4	Кабинет психолого-педагогического сопровождения работы по профилактике семейного неблагополучия	Удов.	100		да		
5	Выставочный зал	Удовл.	100		да		
6.	Кабинет зам. директора по АХР	Удовл.	100		да		

7.	Спортивная площадка	Удовл.	80	Спорт-инвентарь	да		
8.	Кабинет педагогов-организаторов	Удовл.	100		да		
9.	Кабинет логопеда	Удовл.	100		да		
10.	Кабинет зам. директора по организационным вопросам	Удовл.	100		да		

б) организация компьютерной техникой **обеспечена.**

общее количество компьютерной техники - **23 единица:**

- ноутбуков-**6 единиц;**
- компьютеров в сборе - **9 единиц;**
- принтеров – **8 единиц.**

В 2020 -2021 учебном году по программе «Доступная среда» было приобретено следующее оборудование:

- интерактивный комплекс «Умный пол»;
- интерактивная сенсорная панель;
- программно-дидактический комплекс для проведения коррекционно-обучающих занятий для детей;
- развивающе-коррекционный комплекс с видеуправлением

Набор для видеоконференций;

МФУ CANON i – SENSYS VF 3010;

Основные проблемы: **постоянные скачки напряжения в электросети, перебои в работе интернета;**

в) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное.**

Потребность: оснащения юнармейских отрядов специальным учебным оборудованием.

6. Состояние земельного участка, закреплённого за организацией – **удовлетворительное.**

общая площадь участка - **2684 кв.м;**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **удовлетворительное;**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям и требованиям безопасности – **соответствует;**

7. Питание обучающихся:

- питание организовано в период организации лагерей, в столовой на 30 посадочных мест. Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются;**

- **установлен кулер для соблюдения питьевого режим обучающихся.**

(указать способ организации питьевого режима)

8. Нормы освещенности учебных классов, групповых комнат и др. **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к освещению зданий.

9. Транспортное обеспечение организации:

Количество единиц автотранспорта -**3 единицы.**

Наличие оборудованных мест стоянки автомобильной техники – **гараж;**

Соответствие установленным требованиям – **соответствует.**

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности:

- а) охрана объектов осуществляется сторожами в составе **-2-х человек;**
- б) объекты организации системой пожарной сигнализации **оборудованы;**
- в) системами видеонаблюдения объекты **не оборудованы;**

г) прямая связь с органами МВД организована с использованием **тревожной кнопки и телефоном;**

д) территория организации **оборудована** ограждением (ограждение требует капитального ремонта).

11. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

- а) органами Госпожнадзора **проводилась** проверка состояния пожарной безопасности;
б) системой пожарной сигнализации объекты **оборудованы**. В организации установлена – «Тандем 1Р-И», обеспечивающая - **звуковой извещатель ООПЗ -12**,
(тип (вид) пожарной сигнализации)

Пожарная сигнализация находится в **исправном** состоянии.

- в) здания и объекты организации системами против дымной защиты **оборудованы**;
г) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре.
д) состояние эвакуационных путей и выходов **удовлетворительное**.
е) план эвакуации – **есть**.
ж) первичные средства пожаротушений - **имеются**.
з) проверка состояния изоляции электросети **от 18 мая 2021 года № 34**.

Основные недостатки и нарушения требования пожарной безопасности - **не имеются**.

12. Водоснабжение и канализация **удовлетворительное**.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону:

Характер отопительной системы – **автономное, газовые котлы**.

Кол-во котельных - **1**, из них ОПО - **нет**.

Опрессовка отопительной системы **проводилась**.

Проверка автоматики **проводилась**.

II Заключение комиссии:

Муниципальное учреждение дополнительного образования

«Районный Центр дополнительного образования»

(полное наименование организации)

к новому 2021-2022 учебному году готова/не готова.

III Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проверки выявлено: _____

2. Сроки устранения выявленных недостатков и нарушений _____

3. Сроки представления отчета о принятых мерах по устранению выявленных недостатков и нарушений _____

Председатель комиссии _____

Заместитель председателя комиссии _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____



Э.А. Андрианова
С.В. Феоктистова
Т.Н. Езенкова
О.С. Макарова
А.В. Данилин
Е.М. Перушкина
О.В. Будорагина
В.Ю. Гришин
Ю.С. Чернейкина
Е.Л. Табакова