

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования
Касимовского района

О. С. Макарова

« 24 » декабря 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ ДО «РЦДО»

О. И. Базёнкова

« 24 » декабря 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о службе психолого-педагогического, юридического сопровождения работы по профилактике семейного неблагополучия

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и организацию деятельности Службы психолого-педагогического, юридического сопровождения работы по профилактике семейного неблагополучия (далее - Служба) Муниципального учреждения дополнительного образования «Районный Центр дополнительного образования» (далее - Центр).
- 1.2. Служба является структурным подразделением Центра.
- 1.3. Службу возглавляет руководитель, назначаемый приказом директора Центра.
- 1.4. Состав, функции и содержание деятельности Службы определяются уставом, штатным расписанием, должностными инструкциями Центра и настоящим Положением.
- 1.5. Методическое руководство деятельностью Службы осуществляется Центром мониторинга и информационно-методического сопровождения управления образования Касимовского района.
- 1.6. Служба создаётся для оказания практической психолого-педагогической юридической помощи участникам образовательного процесса по вопросам выявления, профилактики и устранения семейного неблагополучия.
- 1.7. Служба в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

Документы международного уровня:

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Декларация ООН о правах ребёнка;
- Декларация ООН о правах инвалидов;
- Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования;
- Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей.

Документы Федерального уровня:

- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ
- Административный кодекс Российской Федерации;
- «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 гг.»

Документы регионального уровня:

- Закон Рязанской области «Об образовании в Рязанской области» от 29.08.2013 г. № 42-ОЗ (с изменениями от 23.11.2016 г.);
- Закон Рязанской области «О защите нравственности и здоровья детей в Рязанской области» № 41-ОЗ от 03.04. 2006 года;
- Постановление Правительства Рязанской области от 03.12. 2004 г. № 160 "О порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, дальнейшему устройству и реабилитации безнадзорных и беспризорных детей в Рязанской области";
- Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений систем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Рязанской области по раннему выявлению и оказанию помощи семьям с детьми, имеющим факторы социального риска (признаки семейного неблагополучия), утверждённый Рязанской областной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от 20.07.2016 г. (протокол № 2).

2. Цель и задачи.

2.1. Цель создания Службы: совершенствование системы работы по профилактике семейного неблагополучия в образовательном пространстве Касимовского муниципального района.

2.2. Задачи Службы:

- раннее выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав, законных интересов несовершеннолетних;
- формирование и анализ информационного банка данных о семьях и детях, нуждающихся в социально-психологической помощи;
- профилактика и коррекция различных кризисных состояний семей, имеющих факторы семейного неблагополучия;
- сопровождение профилактической работы, проводимой образовательными организациями Касимовского района, по вопросам семейного неблагополучия.

2.3. Деятельность Службы основывается на принципах:

- законности;
- гуманизма;
- комплексности;

- доступности;
- доброжелательности;
- конфиденциальности;
- обеспечения равных возможностей в получении равных услуг по сопровождению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействия с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности (далее - организации) по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. Организация и основные направления деятельности.

4.1. Деятельность Службы регламентируется следующими локальными актами:

- Устав МУ ДО «РЦДО»;
- Положение о службе психолого-педагогического, юридического сопровождения работы по профилактике семейного неблагополучия;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание;
- Должностные инструкции;
- Договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями Касимовского района;
- Договоры о межведомственном взаимодействии.

4.2. Деятельность Службы осуществляется в соответствии с Программой развития Центра на основании перспективного, календарного и текущего планирования.

4.3. Деятельность Службы осуществляется по следующим направлениям:

- организационная работа;
- методическая работа;
- психолого-педагогическая диагностика (мониторинг);
- просветительская работа;
- профилактическая работа;
- консультативная деятельность;
- работа по межведомственному взаимодействию;
- система мероприятий психолого-педагогической и правовой направленности;
- работа по повышению профессиональной компетентности.

5. Права и обязанности.

Сотрудники Службы для выполнения своих задач имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными должностной инструкцией обязанностями;
- определять приоритетные направления работы, выбирать формы и методы работы;
- знакомиться с документацией, необходимой для качественного выполнения своих функциональных обязанностей;
- повышать квалификацию в установленном порядке;

Сотрудники Службы обязаны:

- руководствоваться соответствующими нормативно-правовыми документами, настоящим Положением и другими локальными актами, документами, регламентирующими деятельность Службы;
- рассматривать вопросы, принимать решения и выполнять распоряжения администрации Центра и руководителя Службы в границах своей профессиональной компетенции;
- владеть знаниями в области педагогики, психологии, семейного права.

6. Ответственность.

В установленном законодательством Российской Федерации порядке специалисты Службы несут дисциплинарную ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Центра, распоряжений руководителя Службы, и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- за нарушение конфиденциальности полученных при исследовании материалов;
- за ненадлежащее ведение документации и её сохранность.

7. Взаимодействие.

Служба осуществляет взаимодействие:

- с образовательными организациями Касимовского района на основе договоров о сетевом взаимодействии;
- с органами социальной защиты, здравоохранения, внутренних дел, культуры, спорта и другими заинтересованными организациями на основе договоров о межведомственном взаимодействии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Базенкова Ольга Ивановна

Действителен с 22.09.2021 по 22.09.2022